



## **PROTOCOLLO APPLICATIVO PER IL CONTRASTO DELLA DIFFUSIONE DEL COVID-19 NEGLI ALLENAMENTI DELLE ASSOCIAZIONI E SOCIETÀ SPORTIVE DILETTANTISTICHE, NONCHÈ GRUPPI SPORTIVI, AFFILIATE ALLA FEDERAZIONE ITALIANA BADMINTON**

*Tutti gli atleti, gli allenatori, i collaboratori dell'A.S.A. e più generale gli operatori sportivi sono tenuti ad uniformarsi con consapevole, costante e collaborativa puntualità alle prescrizioni del seguente Protocollo*

---

### **Indice**

- 1. Premesse**
- 2. Definizioni** (Organizzazione Sportiva, Operatori Sportivi, Sito sportivo, Area allenamento)
- 3. Manifesto - Protocollo Operativo**
- 4. Misure di Prevenzione e Protezione del Personale**
  - 4.1. Attività Preventiva Atleti e Operatori Sportivi*
  - 4.2. Modalità di ingresso nel sito sportivo*
  - 4.3. Modalità di accesso di soggetti esterni*
- 5. Disposizione e Gestione Spazio sportivo**
- 6. Pulizia e Sanificazione degli Ambienti**
- 7. Dispositivi di protezione individuale**
- 8. Gestione Flussi**
- 9. Allegati**
  - 1: Autodichiarazione stato salute e informativa*
  - 2: Protocollo FMSI per la ripresa dell'attività sportiva degli atleti*
  - 3: Estratto dalle norme igienico-sanitarie e buone prassi a cura della FMSI*
  - 4: Cartellonistica esemplificativa norme*



## 1. Premesse

Le Linee-Guida per l'attività sportiva di base e l'attività motoria in genere, emanate dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri – Ufficio Sport, ai sensi dell'art. 1, lettere f e g dei DPCM del 26 aprile 2020 e del 17 maggio 2020 e le eventuali norme aventi analogo oggetto, volte a consentire la graduale ripresa delle attività sportive, nel rispetto di prioritarie esigenze di tutela della salute connesse al rischio di diffusione da Covid-19, hanno demandato alla Federazione Italiana Badminton il compito di emanare un **"Protocollo Operativo per la ripresa degli allenamenti in emergenza COVID-19"**, contenente indicazioni sanitarie, operative e tecnico/organizzative declinate in base alle specifiche esigenze del Badminton.

Le suddette indicazioni sono volte a fornire indicazioni generali e azioni di mitigazione utili ad accompagnare la ripresa dello sport di natura individuale nei termini sopra individuati a seguito del *lockdown* per l'emergenza Covid-19. Le indicazioni riguardano gli operatori sportivi e i siti sportivi e hanno carattere temporaneo, ovvero strettamente legato all'emergenza in cui sono autorizzate le sessioni di allenamento degli atleti di discipline sportive individuali, nel pieno rispetto delle norme di distanziamento sociale e senza alcun assembramento, a porte chiuse, purché questi si svolgano sempre in forma individuale.

Considerando che tutte le misure preventive e di protezione finalizzate alla gestione del rischio sono a carico dei gestori delle strutture, anche dal punto di vista della responsabilità delle misure adottate, i legali rappresentanti di ogni impianto sportivo potranno, laddove valutato necessario, prevedere misure ulteriori ma che siano, in ogni caso, conformi ai requisiti minimi definiti dalle Linee Guida e dal presente Protocollo. In ogni caso, dovranno tenere conto delle specifiche normative a vario titolo pubblicate (DPCM, Decreti Leggi, Circolari Ministeriali, Ordinanze Regionali/Province autonome) su eventuali ulteriori misure per il contrasto ed il contenimento della diffusione del virus COVID-19 sul territorio nazionale e/o regionale.

### 1.1 Sulla responsabilità dei Presidenti delle società sportive in caso di contagio di uno o più dei propri soci / tesserati

Il pieno rispetto delle disposizioni di legge da parte delle organizzazioni sportive, che include anche la redazione e l'osservanza dei protocolli previsti dalle Linee-Guida ministeriali vigenti e relativi Protocolli applicativi, potrà dimostrare e garantire il corretto operato dei Presidenti e addetti di queste ultime da eventuali azioni di responsabilità intentate da chi dovesse contrarre il virus.

## 2. Definizioni

### Organizzazione Sportiva

Si intende ogni Federazione Sportiva Nazionale (FSN), Disciplina Sportiva Associata (DSA), Ente di Promozione Sportiva (EPS) e relativi nuclei associativi (ASD e SSD costituite ai sensi dell'art. 90 della L. 289/2002 e ss.mm.ii. ed iscritte nel Registro Nazionale istituito ai sensi dell'art. 5, comma 2, lettera c) del D.lgs. 242/1999 e ss.mm.ii.; società di cui alla L. 91/1981; Gruppi Sportivi di cui all'art. 6 della L. n. 78/2000).

### Operatore Sportivo

Per "Operatore Sportivo" si intende sia chi pratica l'attività sia le persone autorizzate a stare nell'impianto sportivo (collaboratori a vario titolo, accompagnatori, ecc.).

### Sito sportivo

Si intende indifferentemente ogni luogo destinato allo svolgimento di attività fisica e sportiva eventualmente fornito degli attrezzi necessari, di spogliatoi, di impianti igienici e docce ovvero ogni impianto che rappresenta un insieme di uno o più spazi di attività sportiva dello stesso tipo o di tipo diverso, che hanno in comune i relativi spazi e servizi accessori.



### **Area di allenamento, di gioco**

S'intende la zona all'interno del sito sportivo destinata specificatamente al concreto svolgimento dell'attività tecnica e/o sportiva legata al Badminton.

### **3. Manifesto – protocollo operativo**

- Prima di essere sportivi si è cittadini.
- È pertanto opportuno un richiamo generale alle misure anticontagio come cittadini (rispetto della distanza di sicurezza, divieto di assembramenti, ecc.) che sono i presupposti del presente Protocollo
- È pertanto opportuno ricordare il rispetto delle norme anticontagio nel tragitto casa/sito sportivo e viceversa
- Mantenere in ogni occasione la distanza sociale

### **Prima di allenarsi e/o giocare**

- Controllare la temperatura prima di uscire e accertarsi di non avere sintomi sospetti
- Rispettare le disposizioni Statali, Locali e dell'ASA a cui si è associati
- Disinfettare l'attrezzatura di gioco
- Lavare o disinfettare le mani
- Mantenere sempre la distanza di sicurezza dagli altri atleti
- Portare in palestra la propria bottiglia d'acqua e bere solo da quella

### **Mentre ci si allena e/o si gioca**

- Disinfettare ciclicamente le mani dopo ogni sessione di gioco
- Non toccarsi la faccia con le mani
- Pulire e disinfettare le attrezzature di gioco comuni
- Sedersi a distanza dagli altri atleti
- Salutare e ringraziare senza contatto
- Utilizzare fascia assorbisudore per la testa e polsi
- Non condividere materiale o alimenti durante l'allenamento; se necessario lo scambio di racchetta prima bisogna disinfettare completamente oppure cambiare il grip
- Usare scarpe di Badminton solo in campo

### **Raccomandazioni per i TECNICI:**

- i volani usati, dopo gli esercizi, dovranno essere chiusi in una busta e potranno essere riutilizzati solo dopo 24/48 ore
- organizzare gli allenamenti in campo tenendo conto del rispetto della distanza di almeno 2 metri anche per gli esercizi di multifeeding
- durante l'allenamento indossare la mascherina e i guanti

### **Dopo l'allenamento, gioco**

- Pulire a fondo la propria attrezzatura da allenamento
- Lavare o disinfettare le mani
- Si raccomanda di fare la doccia a casa

### **4. Misure di prevenzione e protezione del Personale**



Preliminare ed essenziale alla individuazione delle misure di prevenzione e protezione da adottare per il contenimento del rischio specifico è l'analisi accurata delle attività del personale che si svolgono in un sito sportivo, dell'organizzazione dell'attività sportiva, del lay-out di un sito sportivo.

Le misure di prevenzione e protezione sono finalizzate alla gestione del rischio di contagio all'interno del sito sportivo. Esse devono essere adottate sulla base delle specificità emerse dalla fase di analisi del rischio, avendo ben presente che le misure di prevenzione e protezione non vanno intese come tra loro alternative ma quali dotazioni minime ai fini del contagio in relazione alla attuale situazione epidemiologica in atto.

#### 4.1 Attività preventiva atleti e operatori sportivi

Prima della ripresa degli allenamenti individuali, il titolare dell'impianto o rappresentante dell'organizzazione sportiva richiederà a tutti gli operatori sportivi interessati, il rilascio di un'autodichiarazione (**Allegato 1**) attestante l'assenza di infezione da SARS-COV 2 e di rischi di contagio, per quanto di propria conoscenza.

L'unico esame in grado di determinare la presenza di un'infezione attiva, ove non si ricorra all'isolamento virale mediante coltura, è ad oggi il tampone rinofaringeo con ricerca mediante Real Time-PCR (RT-PCR) dell'acido nucleico virale. Tuttavia, i test sierologici possono essere utili per fornire dati epidemiologici riguardo la circolazione virale nella popolazione e offrire supporto nell'ambito della sorveglianza sanitaria, anche in previsione degli sviluppi scientifici che stanno assumendo. Per quanto sopra, si consiglia l'effettuazione di un test sierologico come screening a tutti gli atleti, tecnici e collaboratori della A.S.A. prima della ripresa dell'attività sportiva.

A titolo esemplificativo e non esaustivo, si riportano alcune indicazioni a seguito del controllo:

IgG	IgM	Significato	Indicazione
Negativo	Negativo	Probabile assenza di infezione pregressa o livello molto basso di anticorpi	Può riprendere l'attività
Negativo	Positivo	Possibile contagio recente	Si consiglia di ripetere l'esame dopo 48 ore
Positivo	Negativo	Possibile contagio pregresso	
Positivo	Positivo	Possibile contagio ancora in atto	

Qualora l'esame sierologico effettuato dopo 48 ore confermasse l'esito positivo del primo esame, l'atleta o tecnico o collaboratore non potrà accedere in palestra e saranno concordati gli adeguati provvedimenti con il proprio Medico di famiglia e con il proprio Medico sociale se nominato. Considerando che tutte le misure preventive e di protezione finalizzate alla gestione del rischio sono a carico dei gestori delle strutture, anche dal punto di vista della responsabilità delle misure adottate, i legali rappresentanti di ogni singolo sodalizio potranno, laddove valutato necessario, prevedere misure ulteriori ed aggiuntive ma che siano, in ogni caso conformi ai requisiti minimi definiti dal presente Protocollo.

Per tutto quanto non espressamente previsto nel presente Protocollo, si rinvia alle vigenti disposizioni normative a vario titolo pubblicate (DPCM, Decreti Leggi, Circolari Ministeriali, Ordinanze Regionali) su eventuali ulteriori misure per il contrasto ed il contenimento sul territorio nazionale e/o regionale della diffusione del virus COVID-19 nonché alle "Linee-Guida emanate ai sensi dell'art. 1, lettere f e g del Decreto

del Presidente del Consiglio dei Ministri 26 aprile 2020. Modalità di svolgimento degli allenamenti per gli sport individuali".



### **Certificazione di idoneità e autodichiarazione**

Per ciò che concerne l'attività da svolgere nelle palestre, tutti gli Atleti devono essere in possesso della specifica certificazione di idoneità agonistica (D.M. 18/02/82) o non agonistica (D.M. 24/04/13) in corso di validità.

Gli atleti alla ripresa degli allenamenti devono presentare un'autodichiarazione (**Allegato 1**) attestante la presenza ovvero l'assenza di infezione da SARS-COV-2 e di rischi di contagio per gli altri per quanto di propria conoscenza. Tale documentazione deve essere acquisita dal presidente dell'ASA di cui l'atleta è tesserato e mantenuta per anni 5 (cinque) in virtù delle norme di tutela della salute.

### **Atleti COVID+**

Per gli atleti risultati positivi al virus, la Federazione Medico Sportiva Italiana (FMSI), ha ritenuto opportuno elaborare un protocollo di screening ad hoc, da effettuarsi prima della ripartenza. Il protocollo, presente nel DPCM 4 maggio 2020, viene allegato al presente come **Allegato 2**.

Gli atleti Covid+ dovranno osservare un periodo individuale di graduale ripresa nei successivi 15 gg prima di iniziare gradualmente gli allenamenti e sotto l'attento controllo del Medico sociale o, in assenza, del Medico di Medicina Generale.

Tale documentazione deve essere acquisita dal presidente dell'ASA di cui l'atleta è tesserato e mantenuta per anni 5 (cinque) in virtù delle norme di tutela della salute.

## **4.2 Modalità d'ingresso nel sito sportivo**

### **Addetti coinvolti nell'organizzazione**

#### **Istruttori – Tecnici Sportivi**

- Assistono gli atleti nella loro attività didattica e sportiva
- Organizzano le esercitazioni per garantire il mantenimento della massima distanza atleta e atleta, verificando il rispetto dei livelli massimi di affollamento nell'area di allenamento e/o gioco facendo particolare attenzione alla scelta delle esercitazioni, allenamenti per ridurre al minimo i rischi di contatto
- Educano gli atleti al rispetto delle norme di sicurezza

#### **Personale di reception (eventuale)**

- Fornisce informazioni e svolge le pratiche amministrative. Deve essere protetto da schermo in plexiglas
- I pagamenti dovrebbero essere eseguiti preferibilmente in forma elettronica con terminale POS manovrabile in autonomia dal cliente, incentivando i pagamenti di tipo *contactless* (*smartphone, home banking*)
- Deve utilizzare la mascherina
- L'utenza non deve accedere allo spazio retrostante il desk. In caso di reception in situazioni di *open space* devono essere apportati i necessari correttivi per tutelare il personale (es. spostare la reception all'interno di ufficio chiuso, installare protezioni aggiuntive per l'area desk)
- In caso di presenza di più operatori desk, spazi e mansioni devono essere organizzati in maniera da garantire il rispetto della distanza interpersonale di 1 metro e comunque essere dotati di mascherine protettive
- Al resto del personale non è ammesso l'accesso all'area desk



- Il personale di reception deve essere addestrato ad evitare qualsiasi invasione dello spazio personale della clientela e a non maneggiare oggetti di proprietà della stessa (tessera POS, ecc) se non strettamente necessario

### **Regole di accesso per atleti e collaboratori incaricati delle attività sportive**

È importante che, ogni atleta, e in generale tutti gli addetti coinvolti nelle attività sportive, si rendano personalmente responsabili di:

- attuare per le attività sportive ove possibile la riduzione del numero totale delle persone presenti nel sito sportivo, anche tramite turni, riorganizzazione dell'attività, limitazione del numero di accompagnatori, ecc.
- nel sito sportivo e nell'area di allenamento e/o gioco evitare assembramenti
- attuare ove possibile una nuova e diversa turnazione degli operatori sportivi e anche degli eventuali accompagnatori (atleta/praticante attività motorie-sportive vs. collaboratori di supporto e/o accompagnatori di atleti) anche al fine di creare gruppi distinti e riconoscibili
- rispettare i lay-out predisposti ed esporre apposita segnaletica
- Assicurare che tutte le persone (interne ed esterne) che accedono al sito sportivo dell'organizzazione sportiva indossino "mascherine protettive" (norma UNI EN 14683)
- Richiedere alle persone che frequentano il sito sportivo di controllare quotidianamente la temperatura corporea prima di lasciare il proprio domicilio e recarsi nel sito sportivo e, in caso di febbre oltre 37,5° o altri sintomi influenzali, di rimanere al proprio domicilio e chiamare il proprio medico di famiglia o l'Autorità Sanitaria
- Ricordare che ciascuno è invitato preferibilmente a recarsi presso gli ambienti sportivi con mezzi di trasporto propri
- Rispettare le prescrizioni dettate dalle pubbliche Autorità per le altre modalità di trasporto (trasporti plurimi o mezzi pubblici)
- Ricordare che l'organizzazione sportiva, quale ulteriore misura precauzionale, prevede il controllo della temperatura corporea, prima o in corrispondenza dell'accesso pedonale nel rispetto della sicurezza delle persone e delle norme vigenti in materia di Privacy. La misurazione è da effettuarsi, preferibilmente, con dispositivi di rilevazione a distanza quali telecamere termiche (fisse o mobili) o termometri manuali senza contatto. Il collaboratore e/o tecnico, preferibilmente che abbia già avuto una formazione di primo soccorso, che effettua la rilevazione, specificamente formato, deve utilizzare i DPI specifici, da individuare caso per caso sulla base della tipologia di rilevamento della temperatura (manuale o a distanza)
- In ogni caso si consiglia l'utilizzo di soluzioni tecnologiche che consentano, per coloro che accederanno e alle attività sportive proposte, la possibilità di tracciarne l'accesso alle strutture per il tramite di applicativi WEB, o applicazioni per *device* mobili

Nell'**Allegato 3** vengono inoltre riportate le Norme igienico-sanitarie e buone prassi a cura della FMSI relative agli atleti

### **4.3 Modalità di ingresso nel sito sportivo**

#### **Addetti esterni nell'organizzazione**

Per soggetti esterni, a titolo esemplificativo e non esaustivo si intendono:

**Fornitori**, generalmente chiamati per il carico e scarico merci (a questi per esempio si applica il Protocollo del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti per il trasporto e la logistica, alla voce Settore Autotrasporti e Merci



**Appaltatori**, che svolgono attività lavorative all'interno della Sede nell'ambito dell'art. 26. del D. Lgs. 81/08 e ss.mm.ii. (attività di pulizia e sanificazione, attività di manutenzione, ecc.)

**Accompagnatori**, genitori, visitatori, ecc.

### **Regole di accesso per soggetti esterni**

L'accesso agli esterni va limitato al massimo. L'accesso va limitato alle situazioni non rimandabili al termine dell'emergenza e necessarie per lo svolgimento dell'attività sportiva in corso e di servizi/installazioni ad essa correlati. Ai soggetti esterni si applicano tutte le disposizioni previste internamente, con l'aggiunta di quanto di seguito riportato.

Valutata la necessità del loro accesso, i soggetti esterni (fornitori, addetti imprese di pulizie, addetti manutenzione, accompagnatori eventuali, ecc.): vanno adeguatamente informati circa le disposizioni in essere presso il l'impianto sportivo, comprese le indicazioni per l'accesso agli spazi indoor. L'informativa può essere trasmessa sia prima (tramite e-mail o altra modalità a distanza efficace es. per manutentori e fornitori) sia in occasione dell'ingresso in palestra (es. accompagnatori), in tal caso l'attività va registrata su apposito registro informativo

Tali indicazioni prevedono, almeno:

- l'identificazione del referente interno
- le procedure di ingresso, transito ed uscita, inclusa l'individuazione e l'utilizzo degli ingressi, dei percorsi e delle aree di sosta, i tempi massimi di permanenza al fine di ridurre le occasioni di contatto tra le persone presenti
- l'eventuale verifica, prima dell'accesso, della temperatura corporea secondo le modalità previste
- mantenere indossati i DPI in dotazione per tutta la durata della loro permanenza all'interno dell'impianto sportivo
- l'impossibilità di accedere senza l'adozione di tutte le misure previste nel presente protocollo, inclusa la dotazione di DPI e senza la sottoscrizione della dichiarazione e dell'informativa privacy (vedi "**Allegato 1** autodichiarazione stato salute e informativa") che attesta l'assenza di condizioni che ne precludano l'accesso (contatto con soggetti risultati positivi al Covid-19 negli ultimi 14 giorni, presenza di sintomi simil-influenzali quali febbre, tosse, lacrimazione, difficoltà respiratorie, raffreddore, alterazione della percezione dei sapori)
- il rispetto della distanza sociale di sicurezza di almeno 1 metro
- il permanere nelle aree di attesa allo scopo predisposte
- Come indicato al punto precedente, tutte le persone esterne che accedono ai locali e alle pertinenze dell'impianto sportivo devono indossare "mascherine protettive" (UNI EN 14683) prima dell'ingresso. Le modalità di accesso devono essere segnalate/comunicate, in caso di non rispondenza dovrebbe essere negato l'accesso. L'accesso dei soggetti esterni va contingentato e, se possibile, preventivamente programmato, per evitare la presenza contemporanea di più soggetti

### **Accesso di visitatori**

A visitatori è fatto divieto:

- di presenza nei servizi igienici per più di una persona, di posteggio di cicli, o quanto altro possa essere di intralcio al lay-out stabilito
- di consumo di alimenti e bevande al di fuori della zona relax o di attesa eventualmente individuata
- di transito nelle aree non autorizzate

Per i soggetti esterni sono individuati servizi igienici dedicati. La dotazione di servizi igienici per gli esterni dovrebbe essere una condizione essenziale per il loro accesso, in mancanza dei quali dovrebbe essere vietato l'accesso agli esterni.



Tutte le informazioni relative all'accesso di soggetti esterni, inclusi causali, tempi di permanenza, soggetti incontrati e dichiarazioni, sono registrate a cura del referente incaricato su un apposito modulo/documento.

### **Disposizioni specifiche per lavorazioni svolte in regime di appalto**

Gli addetti delle imprese che svolgono attività lavorative all'interno dei locali dell'impianto sportivo, a titolo esemplificativo ma non esaustivo, quali le imprese di pulizia, si conformano alle indicazioni di cui al presente manuale operativo previamente fornite dei DPI dai loro datori di lavoro ed integrate nella documentazione contrattuale con l'Organizzazione sportiva (es. DUVRI in applicazione art. 26 del D.Lgs 81/2008 e ss.mm.ii.). É opportuno verificare la possibilità di rinviare al termine del periodo di emergenza tutte le attività non necessarie o strategiche, previa comunicazione ai rispettivi datori di lavoro.

Per i tecnici/collaboratori in contatto con i soggetti esterni è fatto obbligo di indossare la mascherina chirurgica e i guanti.

## **5. Disposizione e gestione spazio sportivo**

Ogni associazione sportiva deve procedere alla valutazione del rischio (DVR - Documento di Valutazione del Rischio) del proprio sito e definire le necessarie misure di prevenzione e protezione finalizzate alla gestione del rischio sulla base di un'accurata analisi delle specificità delle attività che vi si svolgono e di una classificazione dei luoghi (transito, sosta breve, sosta prolungata, potenziali assembramenti).

Il responsabile dell'associazione dovrà inoltre provvedere a fornire una completa informazione per tutti coloro che intendono accedere a qualsiasi titolo al sito sportivo nonché predisporre piani di evacuazione che evitino aggregazione in caso di necessità e/o urgenza di lasciare i siti o loro parti (ad esempio, i campi da gioco, siano essi indoor che outdoor). A tale scopo, si consiglia di stampare e affiggere le schede allegate.

Per quanto riguarda lo spazio sportivo è importante:

- Garantire gli spazi necessari per il rispetto della distanza di sicurezza delimitando eventualmente le zone di rispetto e i percorsi con distanza minima fra le persone non inferiore a 2 metri
- Garantire l'igienizzazione di attrezzature (panche per sedute ecc.) al termine di ogni seduta di allenamento, eventualmente anche a cura dell'utente
- Fare in modo che ogni atleta possa disporre di igienizzante in quantità adeguata (gel e salviette monouso) prima e dopo ogni esercizio, partita, e possa effettuare in autonomia l'igienizzazione delle attrezzature usate
- Usare in palestra apposite calzature previste esclusivamente a questo scopo; all'ingresso in palestra prevedere l'igienizzazione della suola preferibilmente con tappetino imbevuto di igienizzante o sistemi equivalenti (disinfettante spray, salviette igienizzanti, ecc.)
- Garantire in tutti i locali la ventilazione continua, naturale. Nei locali in cui la ventilazione naturale non è garantita mantenere attivi gli impianti di ventilazione meccanica 24 ore su 24 e 7 giorni su 7. Al fine di aumentare il livello di protezione deve essere eliminata totalmente la funzione di ricircolo dell'aria per evitare l'eventuale trasporto di agenti patogeni nell'aria

## **6. Pulizia e sanificazione degli ambienti**



### **Attività di pulizia con cadenza giornaliera**

L'Organizzazione sportiva assicura la pulizia con cadenza almeno giornaliera dei locali, degli ambienti, delle postazioni e delle aree comuni.

### **Quali superfici pulire e sanificare**

Superfici che vengono toccate più spesso con le mani (elenco orientativo e non esaustivo):

- Maniglie di porte e finestre, pulsanti e dispositivi di apertura
- Superfici di sanitari e arredi nei servizi igienici
- Superfici di appoggio (specialmente nelle aree comuni)
- Cellulari, tablet, apparecchi telefonici e citofonici
- Tastiere, mouse, PC, comandi e quadri comandi
- Display e tasti di distributori bevande/snack
- Superfici utilizzate da utenti esterni
- Attrezzature sportive

### **Attività di sanificazione ordinaria**

- Ha come finalità la sanificazione di superfici, oggetti, ecc. attraverso l'impiego di prodotti specifici, opportunamente applicati o sanificati (ipoclorito di sodio 0,1% o soluzioni idroalcoliche con concentrazione di alcool di almeno il 70% per superfici che possono essere danneggiate da ipoclorito di sodio), che garantiscono l'eliminazione dei microrganismi patogeni. L'efficacia della sanitizzazione ordinaria è massima a fine di ogni attività e di seguito all'attività di pulizia dettagliata.
- La sanificazione può essere effettuata SOLO dopo aver provveduto alla pulizia con acqua e detergente neutro.
- Per ulteriori dettagli: Circolare del Ministero della Salute n. 5443 del 22 febbraio 2020.

Le procedure e i prodotti da utilizzare per la sanificazione devono rispettare quanto previsto dalla Circolare n. 5443 del 22 febbraio 2020 del Ministero della Salute.

### **Attività di sanificazione straordinaria**

In caso di presenza di una persona affetta da Covid-19 all'interno dei locali, si procede alla pulizia e **sanificazione straordinaria** ad opera di ditta esterna specializzata, nonché alla adeguata ventilazione dei locali, secondo le disposizioni della circolare n. 5443 del 22 Febbraio 2020 del Ministero della Salute. Le attività di pulizia e sanificazione, sono soggette a registrazione da parte degli incaricati su un apposito registro.

### **Gestione dei rifiuti**

È vietato abbandonare rifiuti. Attenzione: in caso di "sanificazione straordinaria" come peraltro previsto dalla Circolare n. 5443 del 22 febbraio 2020 del Ministero della Salute, i rifiuti devono essere trattati ed eliminati come materiale infetto corrispondenti al codice CER 18.01.03\* HP 9 e categoria ADR UN 3291.

Devono essere previsti opportuni contenitori identificati per la raccolta esempio di:

- fazzoletti di carta usa e getta;
- salviettine igienizzanti;
- mascherine e guanti;
- bottiglie di plastica;
- ecc.

## **7. Dispositivi di protezione individuale**



È necessario fornire ad ogni operatore sportivo un numero adeguato di mascherine protettive, che dovranno essere utilizzate in conformità a quanto previsto dalle Autorità. Si ricorda che le “mascherine” sono efficaci se indossate da tutti e nel rispetto della distanza di sicurezza di almeno 2 metri tra tutti i partecipanti alla sessione. Si ricorda inoltre che è essenziale assicurare una efficace igiene personale delle mani e di altre parti del corpo (ad es. i piedi), esposte a contatti con superfici potenzialmente contaminate.

L'impiego dei guanti è in particolare raccomandato alle persone addette al ricevimento (es. eventuali, front office, segreteria) coinvolte nella manipolazione di eventuale documentazione cartacea.

È fatto divieto di abbandonare o lasciare incustoditi guanti o mascherine, in quanto materiale potenzialmente contaminato e che espone al rischio di infezione gli addetti alla nettezza urbana e tutti gli altri soggetti che accidentalmente potrebbero venire a contatto con le mascherine o i guanti abbandonati.

## **8. Gestione flussi**

Apposita cartellonistica dovrà garantire la gestione delle entrate e delle uscite evitando assembramenti.

E' opportuno limitare l'accesso all'area di gioco al numero di operatori sportivi strettamente necessari allo svolgimento delle sedute di allenamento (è consigliabile max 2 persone per ogni campo) e comunque nel rispetto della distanza minima di 2 metri tra un atleta e un altro.